|  |  |
| --- | --- |
| ĐẢNG BỘ …………**CHI BỘ: ……………….** |  **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM*****Mẫu 2*** *…….., ngày…… tháng…… năm……* |

 **BẢN KIỂM ĐIỂM ĐẢNG VIÊN**

NĂM ………..

Họ và tên: ………….………..........… Ngày sinh: ……………………………

Chức vụ Đảng: ……………………….………….……………………………..

Chức vụ chính quyền: …………………………………………….……………

Chức vụ đoàn thể: …..…………………………………………….……………

Đơn vị công tác: ……………………….……….……………………….……..

Chi bộ……………………………….……….………………………. ………..

**I. Ưu điểm, kết quả đạt được**

***1. Về phẩm chất chính trị; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc:***

- Về t­ư t­­ưởng chính trị.

- Về phẩm chất đạo đức, lối sống.

- Về ý thức tổ chức kỷ luật.

- Về tác phong, lề lối làm việc.

*-* Việc đấu tranh phòng, chống các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cá nhân.

***2. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ đ­­ược giao***

*-*  Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định (đảng, chính quyền, đoàn thể).

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.

- Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

**3. *Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm***

**II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

***1. Hạn chế, khuyết điểm (theo 3 nội dung nêu trên).***

***2.Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.***

**III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

**IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)**

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

**V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể (nếu có)**

**VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

**VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng**

***1. Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức:*** ………………………………..…..

……………………………………………………………………………………….

***2. Xếp loại đảng viên:*** …………..…………………………………….………. *(kèm theo phiếu phân tích chất lượng -Mẫu 2-TCĐ,ĐV).*

 **NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**Đánh giá, xếp loại chất lượng** **công chức, viên chức**

***- Nhận xét, đánh giá của người quản lý, sử dụng công chức, viên chức:***

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

- Mức xếp loại chất lượng công chức, viên chức:...................................................

…………………………………………………………………………………….

 **THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

 *(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

**Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên:**

***- Nhận xét, đánh giá của chi ủy:***……………………………………………..….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

***- Chi bộ đề xuất xếp loại mức chất lượng:***...........................................................

…………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………….

 **T/M CHI ỦY (CHI BỘ)**

 *(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên*)

***- Đảng ủy, chi ủy cơ sở xếp loại mức chất lượng:***................................................

…………………………………………………………………………………….

 **T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)**

 *(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu*)