

Số: 837/SGDĐT-VP
V/v nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4
và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm
2024 ngành Giáo dục và Đào tạo
Hưng Yên

Hưng Yên, ngày 23 tháng 4 năm 2024

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở;
- Các Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Thông báo số 125/TB-UBND ngày 17/4/2024 của UBND tỉnh về việc hoán đổi ngày làm việc dịp nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2024 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, trường học nghỉ dịp lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2024 ngành Giáo dục và Đào tạo Hưng Yên, cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN NGHỈ

1. Đối với các cơ quan, đơn vị, trường học thực hiện lịch nghỉ cố định thứ Bảy, Chủ nhật hằng tuần:

Dịp nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2024, công chức, viên chức, người lao động, người học được nghỉ 05 ngày liên tục từ thứ Bảy ngày 27/4/2024 đến hết thứ Tư ngày 01/5/2024 (làm bù vào ngày thứ Bảy 04/5/2024).

2. Đối với các đơn vị, trường học không thực hiện lịch nghỉ cố định thứ Bảy, Chủ nhật hằng tuần:

Căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị, thủ trưởng đơn vị chủ động bố trí lịch nghỉ cho viên chức, người lao động phù hợp, đúng quy định của pháp luật.

Các đơn vị, trường học áp dụng thời gian nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2024 cho viên chức, người lao động như quy định đối với các đơn vị thực hiện lịch nghỉ cố định thứ Bảy, Chủ nhật phải đảm bảo đầy đủ các chế độ cho người lao động và bố trí làm bù (ngày 27/4 và ngày 29/4) vào thời gian phù hợp, đúng quy định.

II. NHỮNG VIỆC CẦN THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị thực hiện cho công chức, viên chức, người lao động nghỉ lễ theo đúng chế độ. Thông báo lịch nghỉ lễ cho học sinh và cha mẹ học sinh; tuyên truyền, giáo dục, triển khai đến học sinh về thực hiện nếp sống văn

minh, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông; thực hiện nghiêm túc các quy tắc ứng xử nơi công cộng.

2. Thực hiện việc treo cờ Tổ quốc tại cơ quan, đơn vị, trường học theo quy định (từ ngày 27/4 đến hết ngày 1/5/2024).

3. Trong thời gian nghỉ Lễ, các cơ quan, đơn vị, trường học phải bố trí sắp xếp các bộ phận làm việc hợp lý để giải quyết công việc liên tục, đảm bảo tốt công tác phục vụ tổ chức, nhân dân, trong đó lưu ý cử công chức, viên chức ứng trực xử lý công việc đột xuất, bất ngờ có thể xảy ra. Thực hiện nghiêm túc việc trực và bảo vệ cơ quan, đơn vị, trường học; phối hợp chặt chẽ với công an địa phương để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng, chống cháy nổ; thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh theo các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, của Sở.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố; các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo, thường xuyên nắm tình hình, kịp thời báo cáo những vấn đề đột xuất, phát sinh xảy ra thuộc ngành, lĩnh vực, đơn vị quản lý, gửi văn bản về Sở Giáo dục và Đào tạo (Văn phòng Sở; điện thoại: 0912331735; 0976828933) để có hướng giải quyết kịp thời.

5. Sau dịp nghỉ Lễ, các đơn vị cần ổn định ngay nền nếp, đảm bảo các hoạt động của đơn vị, trường học đúng kế hoạch theo quy định và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Ngành.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Phê